

Štatút
cirkevného zboru
Evanjelickej cirkvi augsburského
vyznania na Slovensku



Pukanec

Preambula

My, pokrstení členovia cirkvi Ježiša Krista, odpovedajúc vierou na volanie Ducha Svätého v evanjeliu, túžiac po tom, aby sme sa zjednotili okolo zvestovaného Slova a prisluhovaných sviatostí a aby sme sa spolu zapojili na sprítomňovanie Božieho kráľovstva na zemi, týmto prijímame tento zborový štatút a potvrdzujeme, že sa budeme riadiť jeho zásadami. Konáme tak v mene Boha – Otca, Syna i Ducha Svätého.

1 Článok 1. Organizácia cirkevného zboru

- 1.1. Cirkevný zbor ECAV Pukanec so sídlom farského úradu Námestie mieru 38, 935 05 Pukanec, patrí do Dunajsko-nitrianskeho seniorátu a do Západného distriktu.
- 1.2. Cirkevný zbor tvoria členovia Evanjelickej a.v. cirkvi v obci Pukanec a ostatní hlásiaci sa k tomuto cirkevnému zboru.

2 Článok 2. Vyznanie viery

Tento zbor:

- 2.1. vyznáva Trojjediného Boha: Otca, Syna, Ducha Svätého;
- 2.2. vyznáva Ježiša Krista ako Pána a Spasiteľa a uznáva evanjelium za Božiu moc na záchranu každého veriaceho;
- 2.3. uznáva kanonické spisy Starej a Novej zmluvy za Božie slovo, v ktorom nachádza základ zvesti evanjelia a záväzný prameň viery a pravidlo života;
- 2.4. prijíma Apoštolské, Nicejské, Athanasiovo vierovyznanie, ako pravé vyjadrenie viery tohto zboru;
- 2.5. prijíma nezmenené Augsburgské vyznanie ako pravé svedectvo o evanjeliu, uznávajúce svoju jednotu vo viere a učení so všetkými cirkvami, ktoré rovnako uznávajú učenie nezmeneného Augsburgského vyznania;
- 2.6. prijíma vierovyznávacie spisy v Knihe svornosti za autentické vysvetlenie Písma Svätého.

3 Článok 3. Charakteristické črty cirkvi a zboru

- 3.1. Všetka moc v cirkvi patrí Ježišovi Kristovi, jej Hlave. Celá činnosť cirkevného zboru sa vykonáva pod Jeho vládou a autoritou v moci Ducha Svätého.
- 3.2. Všeobecná cirkev Ježiša Krista sa stáva skutočnosťou v miestnom cirkevnom zbore, ktorý sa zhromažďuje k službám Božím a kresťanskej službe. Základnou organizačnou jednotkou ECAV je cirkevný zbor.
- 3.3. Tento cirkevný zbor má riadne zriadený kazateľský úrad. K zvesti Slova Božieho, k prisluhovaniu sviatostí a k vykonávaniu rozsiahlej zborovej práce, v zmysle Cirkevnej ústavy a cirkevných zákonov a nariadení si povoláva ordinovaného kňaza. Kňaz počas svojej neprítomnosti môže zveriť službu slova diakonovi, kantorovi, dozorcovi, či inému neordinovanému členovi zboru; a to vo vážnych a odôvodnených prípadoch.
- 3.4. Tento cirkevný zbor sa riadi biblickou zásadou všeobecného kňazstva a snaží sa o využitie Bohom zverených darov neordinovaným pri charitatívnej, katechetickej, administratívnej, vnútromisijnej, spolkovéj, kultúrnej a mediálnej činnosti.
- 3.5. Tento cirkevný zbor pokladá krst detí za biblicky oprávnený a uskutočňuje ho v prípade, že rodičia sľubujú cirkevnému zboru, zastúpeného kňazom pri predkrstnom rozhovore a krstní rodičia, spolu s rodičmi pri samotnom krste, spoluprácu pri výchove pokrsteného v kresťanskej viere.
- 3.6. Tento cirkevný zbor krstí aj dospelých, ak neboli pokrstení ako deti, a to po príprave podobnej konfirmačnej výučbe.
- 3.7. Tento cirkevný zbor prijíma k hodu Pánovmu evanjelikov a.v., ktorí potvrdili svoju krstnú zmluvu konfirmáciou. Prijíma tiež kresťanov iných kresťanských cirkví, ktorí vyjadrili svoju túžbu k hodu Pánovmu pristúpiť.

4 Článok 4. Ciele činnosti zboru

4.1. Ako súčasť cirkvi tento zbor bude:

1. v súlade s Božím poverením vierou prijímať Božiu milosť zo zvesti slova Božieho a prisluhovania sviatostí. Na ňu bude odpovedať vďačnosťou, oslavou Boha, mravným životom, bratsko-sesterskou láskou, kresťanskou službou a svedomitým konaním každodenných povinností v manželstve, v rodine, v povolani a všade tam, kde sa jeho členovia nachádzajú a pôsobia;
2. zodpovedne vykonávať Božie misijné poverenie: prinášať evanjelium všetkým ľuďom a privádzať ich k viere v Krista;

3. ako odpoveď na Božiu lásku slúžiť ľuďom v ich potrebách, podať pomocnú ruku chorým, nevládnym a starcom, brániť česť a právo všetkých ľudí, viesť ich k pokoju, vzájomnému porozumeniu, zmiereniu, prekonávať rasové, národné, triedne a názorové predsudky a ujímať sa chudobných a bezbranných;
4. viesť svojich členov k poznaniu Božieho slova, aby rástli vo viere, láske a nádeji, aby považovali dar života za príležitosť k praktizovaniu kresťanskej viery;
5. predstavovať jednotu danú Bohom Jeho ľudu, tým, že členovia zboru budú žiť v láske Kristovej a tým, že sa spoja s ostatnými kresťanmi v modlitbách a v živote, aby vyjadrili jednotu, ktorú dáva Duch Svätý.

4.2. Aby zbor plnil hore uvedené ciele, bude:

1. vykonávať služby Božie, na ktorých sa zvestuje Slovo Božie, a na ktorých sa prisluhujú sviatosti;
2. pestovať domáce pobožnosti;
3. organizovať vnútromisijné stretnutia, schôdzky cirkevno-náboženských spolkov, modlitebné týždne;
4. poskytovať pastorálnu starostlivosť a pomáhať svojim členom, aby sa v tejto službe aktívne zúčastňovali;
5. vydávať druhým svedectvo o svojej viere v Trojjediného Boha slovom i životom;
6. podporovať všetkých svojich členov tak, aby svoje kresťanské povolanie vykonávali vo všedných dňoch v súkromí, v práci i v cirkevnom zbore;
7. učiť Božie slovo deti, mladých aj dospelých;
8. venovať pozornosť tým, ktorí hľadajú cestu k Pánu Bohu
9. odpovedať na ľudské potreby, starať sa o chorých, trpiacich, nezamestnaných a zúčastňovať sa zodpovedne na živote spoločnosti;
10. motivovať svojich členov, aby poskytovali finančnú podporu na cirkevnozborové ciele a ciele iných zložiek Evanjelickej cirkvi (napr.: Diakonia, SEM, SEŽ, atď.);
11. pestovať a posilňovať styky s inými cirkevnými zbormi, napomáhať práci v senioráte, v dištrikte, v generálnej cirkvi a v iných cirkevných orgánoch;
12. rozvíjať a posilňovať ekumenické kontakty v súlade s rozhodnutiami cirkvi.

5 **Článok 5. Zborový konvent**

- 5.1. Zborový konvent je najvyšším orgánom zboru. Tvoria ho všetci plnoletí confirmovaní členovia cirkevného zboru.
- 5.2. Konvent rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré mu ukladá Cirkevná ústava (ďalej CÚ) a o tých, kde si to sám vyhradil:
 1. stará sa o náboženský život v cirkevnom zbore;
 2. rozhoduje o organizačných a hospodárskych záležitostiach cirkevného zboru, schvaľuje jeho rozpočet a záverečný účet;
 3. zriaďuje a ruší účelové zariadenia cirkevného zboru;
 4. volí a odvoláva zborových predstaviteľov, funkcionárov, delegátov na seniorálny konvent a zamestnancov cirkevného zboru;
 5. zabezpečuje výučbu náboženstva v školách v územnom obvode cirkevného zboru;
 6. prijíma vokátory zborových predstaviteľov;
 7. prijíma štatút a iné právne dokumenty cirkevného zboru.
- 5.3. Konvent je uznášaniaschopný bez ohľadu na počet prítomných, ak bol riadne zvolaný na hlavných službách Božích najmenej týždeň vopred.
- 5.4. Na konvente musí byť podpísaná prezenčná listina. Taktiež musí byť spísaná zápisnica, ktorú podpíše zapisovateľ, členovia predsedníctva zboru a dvaja overovatelia (viď rokovací a volebný poriadok).
- 5.5. Zborový konvent rozhoduje o záležitostiach, ktoré sa týkajú zboru ako celku a schádza sa podľa potreby, najmenej však jedenkrát v roku.

6 **Článok 6. Zborové presbyterstvo**

- 6.1. Zborové presbyterstvo plní najmä tieto úlohy:
 1. vykonáva rozhodnutia zborového konventu;
 2. rozhoduje o operatívnych a neodkladných organizačných a hospodárskych záležitostiach cirkevného zboru;
 3. rieši prípady porušenia cirkevnej disciplíny;
 4. rieši ďalšie úlohy, ktorými ho poverí zborový konvent.
- 6.2. Členmi zborového presbyterstva, z titulu funkcie, sú zborový farár a zborový dozorca. Ďalšími členmi presbyterstva sú zástupca zborového dozoru (poddozorca), dvaja kurátori, pokladník a zapisovateľ (spolu 5)

a najviac 13 presbyterov. Celkový počet nesmie presiahnuť 20 členov presbyterstva. Počet presbyterov nesmie byť menší ako 7.

6.3. Úlohou presbyterov je:

1. pomáhať farárovi pri pestovaní pravého kresťanského života v cirkevnom zbore; a to každý presbyter príkladom svojím a aj svojej rodiny;
2. spolupôsobiť pri uplatňovaní cirkevnej disciplíny;
3. starať sa o to, aby sami svätili nedele a sviatky, aby ostatných členov zboru privádzali na služby Božie a dbali i o rast detí a mládeže v pobožnosti;
4. starať sa o chudobných, chorých, vdovy a siroty v cirkevnom zbore;
5. pripravovať voľby, dozeráť na vykonanie uznesení zborového konventu;
6. starať sa podľa vlastných možností a najlepšieho vedomia a svedomia o to, aby sa majetok cirkevného zboru udržiaval v dobrom stave a zveľaďoval.

6.4. Rokovania presbyterstva sú neverejné. Predsedníctvo zboru môže povoliť účasť na rokovaní ďalším osobám, so súhlasom nadpolovičnej väčšiny prítomných členov presbyterstva. Prizvané osoby môžu vystupovať v rozprave a podávať návrhy, hlasovacie právo však nemajú.

6.5. Presbyterstvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina riadnych členov.

6.6. Zborové presbyterstvo sa schádza podľa potreby, najmenej dvakrát za rok.

6.7. Na zasadnutiach presbyterstva musí byť podpísaná prezenčná listina. Taktiež musí byť spísaná zápisnica, ktorú podpíše zapisovateľ, členovia predsedníctva zboru a dvaja overovatelia (viď rokovací a volebný poriadok).

7 Článok 7. Predsedníctvo zboru

7.1. Zborové predsedníctvo tvoria: zborový farár a zborový dozorca.

7.2. Predsedníctvo zboru plní tieto úlohy: zastupuje cirkevný zbor navonok, zvoláva a vedie zasadnutia jeho orgánov (konvent, presbyterstvo). Zároveň plní ďalšie úlohy, ktorými ho poverí konvent alebo presbyterstvo.

7.3. Ak sa predsedníctvo nezhodne na zvolaní zasadnutia konventu alebo presbyterstva, toto právo má ten člen predsedníctva, ktorý žiada zasadnutie zvoliť. O tomto postupe musí byť vyhotovený zápis. Konvent a presbyterstvo môžu vo výnimočných prípadoch rokovať aj pod vedením len jedného z členov predsedníctva.

7.4. Zborového dozorca zastupuje poddozorca a na druhom mieste kurátor, ktorý je vo funkcii kurátora dlhšie obdobie. Ak sú obaja kurátori vo funkcii rovnaký čas, zastupuje vekovo starší.

8 Článok 8. Predstavitelia a funkcionári cirkevného zboru

8.1.

1. Zboroví predstavitelia sú: zborový farár, zborový dozorca, zástupca zborového dozorca, zboroví presbyteri a delegáti na seniorálny konvent.
2. Zboroví funkcionári sú: dvaja kurátori, kantor, pokladník, revízor, zapisovateľ, kostolník, zvonár.
3. Zborový konvent môže podľa potreby voliť aj ďalších predstaviteľov a funkcionárov pre rozličné služby v misijnej i hospodárskej oblasti.

8.2. Cirkevný zbor vyjadruje odmenami svoju vďaku za službu zborovému kantorovi a zborovému kostolníkovi. Práva, povinnosti, ako aj odmeny sú vyjadrené vo vokátore.

8.3. Povinnosti jednotlivých predstaviteľov a funkcionárov sú:

I. Zborový dozorca

- žije príkladných kresťanským životom;
- svedomitým plnením si povinností pracuje na rozkvetu cirkevného zboru;
- spolu s farárom sa stará a zodpovedá za duchovný život v cirkevnom zbore;
- ochraňuje práva a majetok cirkevného zboru;
- chráni práva zborových predstaviteľov a zamestnancov;
- dozerá, aby sa hospodárenie v cirkevnom zbore dialo podľa platných predpisov;
- dbá o dodržiavanie cirkevných a iných právnych predpisov.

II. Zborový poddozorca

- zastupuje zborového dozorca v čase jeho neprítomnosti
- vzťahujú sa naňho všetky povinnosti čl.8.3.a)

III. Zboroví kurátori

- volení sú podľa možností dvaja

- organizujú a vedú práce spojené s udržiavaním a prevádzkou cirkevných budov a ostatného hnutel'ného aj nehnuteľného majetku zboru;
- zabezpečujú brigády na skrášľovaní a udržiavaní cirkevných objektov a cirkevného areálu;
- úzko spolupracujú s predsedníctvom zboru pri vedení duchovného života v zbore;
- zastupujú zborového dozorcú a poddozorcú pri ich neprítomnosti (viď čl.7.4);
- z titulu funkcie sú členmi Hospodárskeho a Stavebného výboru;
- plnia ďalšie úlohy, ktorými ich poveria orgány cirkevného zboru (predsedníctvo, presbyterstvo, konvent).

IV. Zborový kantor (kantori)

- pravidelne a aktívne sa zúčastňuje bohoslužobného života v cirkevnom zbore;
- šíri slovo Božie spevom a hudbou;
- vedie a sprevádza liturgický spev zhromaždenia podľa platných cirkevných bohoslužobných kníh (agenda, spevník, funebrál, pašie...) na hlavných nedeľných, na slávnostných, na nešporných a na večerných službách Božích, pri Večeri Pánovej, na sobášoch, na pohreboch a na iných bohoslužobných aktivitách a príležitostiach;
- snaží sa sám vzdelávať a zdokonaľovať atraktivnosť prednesu.

V. Zborový pokladník

- spravuje pokladňu a vedie pokladničnú knihu;
- vyhotovuje a zodpovedá za vyhotovené pokladničné doklady;
- v spolupráci s kurátormi a kostolníkom preberá a kontroluje oferu (minimálne tri osoby);
- rozpisuje a inkasuje cirkevný príspevok a milodary;
- minimálne raz štvrtročne za prítomnosti zborového dozorcú a poddozorcú, ktorí účtovné doklady podpíšu, odovzdá ich účtovníkovi.

VI. Zborový účtovník

- vedie peňažný denník, ktorý polročne a koncoročne predkladá ku kontrole Hospodárskemu výboru;
- vypracúva návrh rozpočtu a polročný a celoročný výkaz finančného hospodárenia;
- vedie a zodpovedá za dokumentáciu účtovných dokladov;
- na požiadanie predkladá svoje účtovanie Revíznej komisii a predsedníctvu zboru;

VII. Zborový revízor (Predseda Hospodárskeho výboru)

- spolu s predsedníctvom zboru polročne a koncoročne vykonáva revíziu účtov;
- pripravuje a predkladá Výročnému konventu správu o revízii účtov, ktorá je súčasťou kňazskej správy;
- spolu s predsedníctvom zboru raz ročne vykonáva inventarizáciu a kontrolu majetku zboru.

VIII. Zborový kostolník (kostolníci)

- stará sa o osvetlenie a ozvučenie Božieho chrámu a vo vykurovacom období aj o kúrenie;
- zabezpečuje poriadok na službách Božích, stará sa o otváranie a zamykanie kostola;
- zabezpečuje poriadok v chráme Božom aj okolo chrámu a organizuje brigády pri upratovaní;
- spolu s pokladníkom a kurátormi sa stará o ofery pri východe z chrámu, ktoré po sčítaní spoločne odovzdávajú pokladníkovi;
- zabezpečuje, aby bol chrám Boží a cirkevno-zborové budovy vždy pripravené k potrebám cirkevného zboru;
- vykladá piesne, zabezpečuje výzdobu bohoslužobného miesta, podľa obdobia cirkevného roka mení chrámové rúcha;
- v zborových budovách slúžiacich na bohoslužobné účely odstraňuje menšie závady; závady väčšieho rozsahu okamžite hlási predsedníctvu zboru, dbá o úsporu elektrickej energie a plynu;
- pripravuje a dbá o čistotu liturgických nádob a utierok pri prisluhovaní Večere Pánovej;
- ďalšie povinnosti sú vyjadrené vo vokátore.

IX. Zborový zapisovateľ (zapisovatelia)

- zaznamenáva priebeh zasadnutí zborových konventov a presbyterstiev;
- píše zápisnice a ukladá ich do Knihy zápisníc (viď čl.5.5), zabezpečuje ich overenie;
- stará sa o prezenčné listiny.

X. Zborový zvonár (zvonári)

- zabezpečuje funkčnosť zvonov a spravuje ich;
- zabezpečuje denné, nedeľné, sviatočné a pohrebné zvonenie;
- stará sa, udržiava a zabezpečuje správne nastavenie vežových hodín;
- akékoľvek závady na hodinách a zvonoch okamžite hlási predsedníctvu zboru.
- Funkciu a povinnosti zvonára možno v prípade potreby zľúčiť s funkciou kostolníka.

9 Článok 9. Služby Božie, prisluhovanie sviatostí, vnútromisijná činnosť, kazuálie

9.1. Služby Božie:

- a) Hlavné služby Božie sa konajú každú nedeľu spravidla o 9.30 hod.
- b) Ostatné služby Božie podľa podmienok a dohovoru.
- c) Sviatočné a slávnostné služby Božie: Štedrý večer, 1.slávnosť vianočná, 2.slávnosť vianočná, Závierka občianskeho roka, Nový rok, Zjavenie Krista Pána, Zelený štvrtok, Veľký piatok, 1.slávnosť veľkonočná, 2.slávnosť veľkonočná, Vstúpenie Krista Pána, 1.slávnosť svätodušná, 2.slávnosť svätodušná, Pamiatka posvätenia chrámu, Pamiatka reformácie.
- d) Okrem toho sa slávia aj služby Božie: Svätá Trojica, Konfirmácia (druhá polovica mája), Závierka školského roka, Začiatok školského roka, Poďakovanie za úrody zeme, Pamiatka zosnulých, ako aj adventné a pôstne večierne. Podľa uváženia aj iné. Pri konfirmácii venuje konfirmandom cirkevný zbor vhodnú knihu.
- e) Z úsporných dôvodov sa odporúča v období od 7.1. do začiatku pôstu všetky bohoslužobné podujatia vykonávať v zborovej sieni cirkevného zboru.
- f) O nekonaní hlavných služieb Božích rozhodne v prípade osobitého zreteľa zborové predsedníctvo. O nekonaní večerných služieb Božích rozhodne zborový farár. V každom prípade je potrebné toto rozhodnutie náležite zdôvodniť.
- g) Cirkevný zbor sa pri zachovaní svojej identity a povedomia zapája do ekumenického dialógu a v tomto duchu organizuje a zúčastňuje sa ekumenických pobožností a stretnutí.

9.2. Sviatosti:

- a) Krst svätý
 - Prisluhuje sa v prítomnosti rodičov a krstných rodičov, v zásade na hlavných službách Božích. Ak si rodina praje prislúžiť krst inokedy, treba jej vyhovieť.
 - Krstu predchádza predkrstný rozhovor farára s rodičmi, popr. s krstným, ak je dospelý. Odporúča sa i stretnutie farára s krstnými rodičmi.
 - Pri krste venuje cirkevný zbor krstnému Bibliu.
- b) Večera Pánova
 - Prisluhuje sa v rámci služieb Božích i mimo nich.
 - Večera Pánova v rámci služieb Božích sa prisluhuje pri slávnosti Konfirmácie, v 4.n.adventnú, na Zelený štvrtok, jánška – okolo 25.6., michalská – okolo 1.10.)
 - Večera Pánova pred službami Božími sa koná: 2.slávnosť vianočná, Veľký Piatok
 - Večera Pánova sa na požiadanie prisluhuje i v domácnosti

9.3. Je v záujme cirkevného zboru, aby sa okrem bohoslužieb konali aj tieto vnútromisijné stretnutia a aktivity:

- a) Detské služby Božie
- b) Stretnutia dorastu
- c) Stretnutia mládeže
- d) Biblické hodiny starších
- e) Stretnutia spevokolu
- f) Stretnutia spoločenstva žien
- g) Stretnutia manželských párov
- h) Konfirmačná príprava
- i) Stretnutia modlitebného spoločenstva
- j) Iné stretnutia (tábory, spoločné výlety a posedenia, športové dni, kultúrne a vzdelávacie aktivity, modlitebné týždne...)

9.4. Kazuálie:

Sobáš

- Podľa platných cirkevno-právnych predpisov sa vykonávajú zásadne v chráme Božom.
- Sobášu predchádza rozhovor farára so snúbencami.
- Cirkevný zbor venuje novomanželom ako dar vhodnú knihu.

Pohreby

- Pohreby sa vykonávajú v Dome smútku na cintoríne podľa platných bohoslužobných predpisov.
- Po záverečnom požehnaní sa spievajú dve piesne.
- Do dňa pohrebu sa zvoní najviac dvakrát denne po desať minút. Zvoní sa aj desať minút pred začiatkom pohrebu.
- Pred prvým zvoneníím od ohlásenia pohrebu sa zvoní:
 - na malom zvone: 2 pulzy dievča, 3 pulzy chlapec
 - na strednom zvone: 2 pulzy žena, 3 pulzy muž

10 Článok 10. Hospodárenie (CZ 2/99)

- 10.1. Hospodárenie v cirkevnom zbore, pokladňa a účtovníctvo sa vedie podľa všeobecne záväzných platných právnych štátnych predpisov a ústredím ECAV vydaných hospodárskych noriem.
- 10.2. Cirkevný zbor hospodári podľa rozpočtu, ktorý schvaľuje konvent na návrh presbyterstva, predložený Hospodárskym výborom.
- 10.3. Cirkevný zbor vedie jednoduché účtovníctvo.
- 10.4. Kontrolu hospodárenia vykonáva Hospodársky výbor (=Revízna komisia), ktorý podáva správy a návrhy presbyterstvu a konventu a ktorý je poradným orgánom zboru v hospodárskej oblasti.
- 10.5. Limity pre rozhodovanie o nerozpočtových výdavkoch počas roka určuje cirkevný zákon.
- 10.6. Zborový farár, zborový dozorca ani členovia ich rodín nesmú vykonávať funkciu pokladníka.
- 10.7. Cirkevný zbor uhrádza náklady na prevádzku cirkevných budov, farského úradu a bytu farára.
- 10.8. V cirkevnom zbore sa pravidelne konajú ofery, pričom:
 - a) Zborovému farárovi patria tieto ofery: Nový rok, 1.slávnosť veľkonočná, 1.slávnosť svätodušná, Štedrý večer.
 - b) Zborovému kantorovi patria tieto ofery: Kvetná nedeľa, Záver občianskeho roka, Pamiatka posvätenia chrámu.
 - c) Na prevádzku Detských služieb Božích, Spoločenstva evanjelickej mládeže a Stretnutí dorastu patria tieto ofery: Nedeľa v blízkosti dňa detí, Začiatok školského roku a Koniec školského roku.
 - d) Iné pôžitky určuje vokátor.
- 10.9. Ofery a platby pre mimozborové ciele:
 - a) Povinné ofery a platby platí cirkevný zbor podľa nariadení vyšších COJ.
 - b) O odvádzaní dobrovoľných ofier a platieb rozhoduje presbyterstvo.

11 Článok 11. Výbory

- 11.1. Cirkevný zbor volí nasledovné výbory:
 - a) Hospodársky výbor (Revízna komisia) (HV)
 - Tvoria ho: predseda Hospodárskeho výboru, dvaja členovia predsedníctva, poddozorca, dvaja kurátori a pokladník (spolu najviac 7 členov). Za predsedu Hospodárskeho výboru môže byť zvolený aj jeden z piatich riadnych členov.
 - Predsedom Hospodárskeho výboru nesmie byť pokladník ani člen jeho rodiny.
 - HV zasadá 4 krát do roka.
 - Spolupracuje s pokladníkom pri príprave rozpočtu.
 - Stará sa o majetok cirkevného zboru, zabezpečuje opravy, rekonštrukcie a správne využitie majetku zboru.
 - Dbá o správnosť hospodárenia podľa čl.10 tohto Štatútu.
 - Plní ďalšie úlohy, ktorými ho poveria orgány cirkevného zboru.
 - b) Vnútromisijný výbor (VMV)
 - Tvoria ho: zborový farár, ktorý mu predsedá, zborový dozorca a zástupcovia za: deti, mládež, hudbu, kultúru, mediálnu oblasť... (najviac 7 členov).
 - Zasadá najmenej 4x do roka.
 - Zabezpečuje pastoračnú starostlivosť o členov zboru.
 - Zabezpečuje a organizuje vnútromisijné aktivity cirkevného zboru.
 - Plní ďalšie úlohy, ktorými ho poveria orgány cirkevného zboru.
 - Zástupcov za vymenované oblasti vo VMV volí presbyterstvo.
 - c) Mediálny výbor (MV)
 - Tvoria ho zástupcovia za: deti, mládež, hudbu, históriu, Vnútromisijný výbor a zborový farár. Jeden z členov výboru mu predsedá. Zástupcov za vymenované oblasti, aj predsedu MV volí presbyterstvo.
 - MV zabezpečuje prípravu a distribúciu zborovej tlače.
 - Zabezpečuje komunikáciu s cirkevnými a verejnými komunikačnými prostriedkami.
 - d) Stavebný výbor (SV)
 - Stavebný výbor sa volí v prípade potreby.
 - Tvoria ho max 7 členov, z toho dvaja kurátori a min. jeden z ostatných členov Hospodárskeho výboru, ktorého (ktorých), ako aj ďalších členov SV a jeho predsedu volí presbyterstvo.

- Každoročne vypracováva predbežný plán opráv, úprav, rekonštrukcií a stavieb cirkevnozborových budov
- Organizuje a zabezpečuje vykonávanie opráv, úprav, rekonštrukcií a stavieb cirkevnozborových budov.

12 Článok 12. Vzťah Štatútu k iným právnym predpisom ECAV

„Cirkevná ústava a ostatné platné cirkevnoprávne normy majú vyššiu právnu silu ako tento štatút. V prípade, že niektoré ustanovenie alebo ustanovenia tohto štatútu sú v akomkoľvek rozpore s ustanoveniami cirkevnej ústavy alebo iných platných cirkevnoprávných noriem, platia ustanovenia cirkevnej ústavy alebo príslušnej cirkevnoprávnej normy a dotknuté ustanovenie alebo ustanovenia tohto štatútu sa ruší. Týmto ustanovením nie je zrušená platnosť žiadneho z nedotknutých ustanovení štatútu.“

13 Článok 13. Záverečné ustanovenia

Tento Zborový štatút bol prijatý zborovým konventom dňa 1. júla 2007 a nadobúda platnosť dňom schválenia seniorálnym presbyterstvom DNS.

Ruší sa platnosť doterajšieho štatútu, prijatého zborovým konventom dňa 14. novembra 1993.

V Pukanci, dňa 1. júla 2007

Ing. Ján Rievaj
zborový dozorca



Mgr. Vladimír Kunovský
námestný farár

Tento zborový štatút bol schválený seniorálnym presbyterstvom DNS uznesením č., na svojom zasadnutí dňa 12. septembra 2007.

Ing. Vlastislav Synak
seniorálny dozorca



Mgr. Ivan Elko
senior